

UTL102 - YÖNETİM VE ORGANİZASYON - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

- Problem çözme, kritik düşünme, sözlü ve yazılı iletişim, ekip ve liderlik becerilerini açığa çıkarmak, • Yerel ve global ortamlarda işletme araç ve kavramlarını uygulamak, • Karar vermede temel ve fonksiyonel işletme alanlarını bütünleştirmek, • Ahlaki değer ve davranışlar, sürekli öğrenme ve profesyonel gelişmeye bağlılığı teşvik etmek • Kültürel, ırksal ve cinsiyet farklılıkları açısından yeni anlayış ve değerlendirme biçimini kavratmak.

Dersin İçeriği

Bu ders yönetimin tanımını, tarihçesini, becerilerini, yönetim mesleği ve Roller, yönetici özellikleri, yönetim teorileri, yönetim işlevleri, modern yönetim teknikleri ve çağdaş örgüt yapılarının incelenmesini kapsar.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Yönetim ve Organizasyon, 21.Baskı, M. Şerif ŞİMŞEK ve Adnan ÇELİK, Eğitim Yayınevi, Konya 2019

İşletme Yöneticiliği, 19.Baskı, Tamer KOÇEL, Beta Basım Yayım, 2023

Prof. Dr. Şevki ÖZGENER, Yönetim, NEVÜ Ders Notları, Nevşehir, 2025, Projeksiyon Cihazı

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Sunum, Konu Anlatım, Tartışma, Beyin Fırtınası; Soru-Cevap

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Bilimsel Makaleler, Örnek Olaylar ve Yönetim Videoları

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Dr. Öğr. Üyesi Seher ULU ÖZPERÇİN

Dersin Verilişi

Yüz Yüze Öğretim

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Prof. Dr. Şevki Özgener

Program Çıktısı

1. Yönetim ve örgütle ilgili teknik, yöntem, model ve yaklaşımları tartışabilir.
2. İşletme yönetiminin planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini uygulayabilir.
3. İşletme yönetimi ve organizasyonu alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarıyla bütünleştirebilir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
1	Ş. Özgener, Yönetim ve Organizasyon Ders Notları (s.1-20)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim kavramı, Yönetimin Ortaya Çıkışı, Tarihteki Önemli Yönetim Olayları, Uygulamaları ve Rol Modelleri (Politikacılar, İş Adamları, Komutanlar, Devlet Yöneticileri)	
2	Ş. Özgener, Management and Organization, Work Paper, (p.21-68) M. Ş. Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon kitabı, (ss.12-20)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim Becerileri, Yönetim Mesleği, Yöneticinin Roller, Türk Yöneticileri ve Profesyonel Yöneticinin Özellikleri	
3	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı (ss.217-247) M. Ş. Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon kitabı, (ss.157-186)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim Teorileri-Klasik Yönetim Teorisi	
4	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı (ss.247-259)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim Teorileri-Neo Klasik Yönetim Teorisi	
5	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı (ss.273-337)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim Teorileri-Modern Yönetim Torileri	

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
6	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı (ss.173-184)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim İşlevleri-Planlama	
7	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı (ss.191-213)	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim İşlevleri-Örgütlenme	
8	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı, ss.173-337 M. Şerif Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon Kitabı, ss.12-186 Ş.Özgener, Yönetim, Çalışma Notları, ss.1-68	Yazılı Sınav	Ara Sınav	
9	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı, ss.701-709 M. Şerif Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon Kitabı, ss.69-146	Konu Anlatımı ve Tartışma	Yönetim İşlevleri-Yönetim, Koordinasyon ve Denetim	
10	T. Koçel, Business Management Book, pp.388-414 Ş.Özgener, Toplam Kalite Yönetimi, ss.1-81	Konu Anlatımı ve Tartışma	Modern Yönetim Teknikleri (Toplam Kalite Yönetimi, Benchmarking, Değişim Mühendisliği)	
11	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı, ss.396-422 M. Şerif Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon Kitabı, Bölüm 4	Konu Anlatımı ve Tartışma	Modern Yönetim Teknikleri (Dış Kaynaklardan Yararlanma, Z Teorisi, Yalın Yönetim, Küçülme, Kurumsal Yönetim)	
12	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı, ss.340-353 ve ss.432-444	Konu Anlatımı ve Tartışma	Çağdaş Organizasyon Yapıları (Matriks Organizasyon, Şebeke Organizasyon)	
13	Ş.Özgener, Çağdaş Örgüt Yapıları, Ders Notları, ss.1-62	Konu Anlatımı ve Tartışma	Çağdaş Organizasyon Yapıları (Öğrenen Organizasyon ve Sanal Organizasyon)	
14	Ş.Özgener, Çağdaş Örgüt Yapıları, Ders Notları, ss.63-92	Konu Anlatımı ve Tartışma	Çağdaş Organizasyon Yapıları (Sıfır Hiyerarşi, Yonca Organizasyon, Yalın Organizasyon, Sınırsız Organizasyon)	
15	T. Koçel, İşletme Yöneticiliği Kitabı, ss.340-710 M. Şerif Şimşek ve A. Çelik, Yönetim ve Organizasyon Kitabı, ss.69-207 Ş.Özgener, Toplam Kalite Yönetim, Çalışma Notları, ss.1-81 Ş.Özgener, Çağdaş Örgüt Yapıları, ss.1-92	Yazılı Sınav	Final Sınavı	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	2,00
Final	1	2,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	10	1,00
Uygulama / Pratik Sonrası Bireysel Çalışma	10	1,00
Ara Sınav Hazırlık	3	2,00
Final Sınavı Hazırlık	3	2,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Derse Katılım	14	3,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15
Ö.Ç. 1			5	1					1		2			3	2
Ö.Ç. 2	2		4	3									2		
Ö.Ç. 3			3								5				

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Sözlü ve yazılı olarak etkili iletişim becerisine sahip olmak ve uluslararası ticaretle ilgili bilişim ve iletişim teknolojilerini etkili bir biçimde kullanabilmek.
- P.Ç. 2 :** Uluslararası ticaret ile ilgili başlıca teorilere ve terminolojiye hâkim olabilmek. Uluslararası pazarlama teorini küresel vakalar ile bağdaştırabilmek.
- P.Ç. 3 :** Yönetim ve organizasyon teorilerine hâkim olabilmek ve iş yaşamı ile bağdaştırabilmek. Firmaların karşılaşılabileceği riskleri ve fırsatları değerlendirme ve analiz etme becerisine sahip olabilmek.
- P.Ç. 4 :** Uluslararası ticaretin yasal çerçevesini oluşturan başlıca hukuk kurallarına ve mevzuatlara hâkim olabilmek. Firmalarının rekabet ettikleri çevredeki politik, yasal, ekonomik ve teknolojik güçleri anlayarak karar verme mekanizmaları üstünde ne derece etkili olduğunu açıklayabilmek.
- P.Ç. 5 :** Uluslararası finans ve muhasebe bilgisini küresel vakalara uygulayabilmek.
- P.Ç. 6 :** Bilimsel bir araştırmada izlenmesi gereken aşamaları bilme ve araştırma yapabilme yeteneğine sahiptir.
- P.Ç. 7 :** Alanıyla ilgili konularda edindiği bilgi ve becerileri yazılı, sözlü ve görsel araçlar kullanarak aktarma becerisine sahiptir.
- P.Ç. 8 :** Alanıyla ilgili temel kavramlar ve göstergeleri kullanma yeteneğine sahiptir.
- P.Ç. 9 :** Uluslararası Ticaret konusunda gerekli olan bilgi birikimini sağlayabilir
- P.Ç. 10 :** Uluslararası ekonomik gelişmeleri takip edebilir.
- P.Ç. 11 :** İlgi, yetenek, sosyal duyarlılık ve gönüllülük çerçevesinde kişisel değişime ve gelişime değer katan disiplinler arası alanlarda kendisini geliştirebilir.
- P.Ç. 12 :** Taşımacılık sistemleri ve kombine taşımacılık bilgilerine sahip olmak ve Depolama, envanter yönetimi gibi bilgilere sahip olmak.
- P.Ç. 13 :** Yeşil lojistik ve tedarik zinciri ilke ve yöntemlerinin uygulanabilmesi.
- P.Ç. 14 :** Tersine Lojistik ve tedarik zinciri ilgi ve yöntemlerinin uygulanabilmesi ve Tedarik zinciri alanında bilgi sahibi olmak.
- P.Ç. 15 :** Yönetim ve organizasyon teorilerine hakim olabilmek ve iş yaşamı ile bağdaştırabilmek. Firmaların karşılaşılabileceği riskleri ve fırsatları değerlendirme ve analiz etme becerisine sahip olabilmek
- Ö.Ç. 1 :** Yönetim ve örgüt ile ilgili teknik, yöntem, model ve yaklaşımları tartışabilir.
- Ö.Ç. 2 :** İşletme yönetiminin planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini uygulayabilir.
- Ö.Ç. 3 :** İşletme yönetimi ve organizasyonu alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarıyla bütünleştirebilir.